

Додаток

до протоколу засідання атестаційної комісії ОЗЗСО «Сошичненський ліцей»

від 09.10.2024 №3

ПЛАН РОБОТИ
атестаційної комісії ОЗЗСО «Сошичненський ліцей»
на 2024/2025 навчальний рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні
1	Опрацювати Положення про атестацію педагогічних працівників	Вересень-жовтень 2024 р.	Члени комісії
2	Оформити стенд з питань атестації	жовтень 2024р.	Члени комісії
3	Скласти список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в 2025 році та строків проведення їх атестації	до 10.10.2024р.	Секретар комісії
4	Видати наказ про проведення атестації у 2024/2025 н.р.	до 20 вересня 2024р.	Директор
5	Оприлюднити на вебсайті інформацію, яка визначена пунктами 1, 2 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників	не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією	Секретар комісії
6	Уточнити списки педпрацівників, які підлягають черговій атестації на підставі поданих заяв	до 10.10.2024р.	Атестаційна комісія
7	Скласти список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, визначення строків проведення їх атестації, подання ними документів	до 20.12.2024р.	Атестаційна комісія
8	За потреби прийняти рішення про вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників, які атестуються. У такому випадку атестаційна комісія має визначити зі складу членів атестаційної комісії членів, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічного працівника, а також затвердити графік заходів з його проведення	За потреби	Атестаційна комісія
9	Провести засідання педагогічної ради, нарад при директорові з розгляду атестаційних матеріалів.	лютий-березень, за потреби	Адміністрація школи
10	Підготувати атестаційні матеріали для розгляду атестаційною комісією.	до 21.03.2025р.	Секретар комісії
11	Повідомити педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання)	не пізніше п'яти робочих днів до дня проведення засідання	Секретар комісії

12	Завершити вивчення роботи педагогів, оформити атестаційні листи у двох примірниках.	до 21.03.2025р.	Секретар комісії
13	Видати педагогічним працівникам, які атестувалися їхні примірники атестаційних листів (під підпис).	до 31.03.2025р.	Секретар комісії
14	Підбити підсумки атестації педагогічних працівників у 2024/2025 н.р. в ОЗЗСО «Сошичненський ліцей», узагальнити ці матеріали наказом.	до 31.03.2025р.	Директор